



Vorstand/Board: Bereiche und Aufgaben / Executive Board: areas and tasks

März/March 2021

	DE	EN	Name
Präsidium/Presidium sollte eine IKAM-Koordinatorin sein/ should be a IKAM-coordinator	1. Repräsentation IFAT nach Aussen 2. Unterschriftsberechtigung 3. Kontakt zur Medizinischen Sektion Vertreter in IKAM oder Gremien der Sektion	1. Representation IFAT to the outside 2. Signature authorization 3. Contact with the Medical Section Representative in IKAM or committees of the section	Laura Piffaretti Laura.piffaretti@medsektion-ikam.org
Vice-Praesidium/vice Presidium	1. Vorstands-Sitzungsleitung 2. Traktandenordnung 3. Termine koordinieren 4. Empfangen allgemeiner Emails an die Info@.. Adresse à Vermittlung an den richtigen Ansprechpartner	1. Board of Directors Meeting Chair 2. Agenda 3. Coordinate dates 4. Receiving general emails (address: info@...) à allocating to the responsible person	Dieter Bigler dieter.bigler@medsektion-ikam.org
Aktuar/secretary	1. Protokolle 2. Statuten 3. Geschäftsordnung 4. Homepage Aktualisierung/Agenda 5. Adressen der Vorstandsmitglieder	1. minutes 2. Statutes 3. Rules of procedure 4. Homepage Update/Agenda 5. Address list of the board members	Herbert Langmair Herbert.langmair@medsektion-ikam.org
Mitglieder/Members	1. Korrespondenz mit Mitgliedern 2. Kontakt zu den Mitgliedern und koop. Mitglieder (jeder auch Fachbereich separat) 3. Gespräche mit Neumitglieder	1. Correspondence with members 2. Contact with members and coop. Members (each department also separately) 3. Talks with new members	Hana Adamcova Hana.adamcova@medsektion-ikam.org
Finanzen /Treasurer	1. Unterschriftsberechtigt 2. Kontoführung 3. Rechnungen/Zahlungen 4. Jahresabschlüsse 5. Mitgliederbeiträge einholen	1. Authorized to sign 2. Account manager 3. Invoices/payments 4. Financial statements 5. Collect membership fees	Nicole Weinberger Nicole.weinberger@medsektion-ikam.org
EUROCAM, ANME, AnthroMed.	1. Kontakt zu Vertreter-innen in den Organisationen 2. Erstellen nötiger Unterlagen in Zusammenarbeit mit Präsidium 3. Verteilung der Emails: welche sind nur für den Vorstand, welche für die Mitglieder	1. Contact with representatives in the organizations 2. Preparation of necessary documents in cooperation with the presidium 3. Which mail is only for the board, which are also for the members	Elma Pressel Elma.pressel@medsektion-ikam.org